

Комунальний заклад «Полтавський Палац дитячої та юнацької творчості Полтавської міської ради Полтавської області»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директорка Палацу

_____ В.Д.Дрозд
" ____ " _____ 2020р.

**Річний план освітньої
діяльності методиста
Хоріщенко Н.В.
на 2020-2021н.р.**

Завідувачка відділу

_____ Палієнко Т.В.

Полтава-2020

I. ВСТУП

Для повноцінного функціонування закладу позашкільної освіти потрібні висококваліфіковані педагоги, які постійно шукають найефективніші форми, методи та засоби навчання, виховання й формування громадян України. На наших позашкільників покладена складна місія – розвиток цієї галузі освіти з позиції практики. На цих педагогів покладені дуже великі соціальні задачі – навчати, виховувати й готувати до життя в наш складний час те покоління дітей та молоді, праця й талант, ініціатива й творчість яких будуть визначати соціально-економічний, науково-технічний та моральний прогрес українського суспільства в майбутньому. Професійний обов'язок педагогів закладів позашкільної освіти – реформувати зміст і технології освітнього процесу заради всебічного гармонійного розвитку особистості вихованців.

Важлива роль у фаховому зростанні педагога, підвищення якості позашкільної освіти, безперечно, залежить від рівня методичного, науково-методичного забезпечення діяльності закладів позашкільної освіти. Саме від цілісної системи взаємопов'язаних заходів, які ґрунтуються на досягненнях психолого-педагогічної науки, передового педагогічного досвіду, залежить рівень підвищення фахової майстерності та розвиток творчого потенціалу кожного педагога зокрема і всього педагогічного колективу в цілому та, як наслідок, підвищення ефективності освітнього процесу. У вирішенні даної проблеми значна роль відводиться методисту закладу позашкільної освіти, який повинен досконало володіти знаннями з основ методики, організації освітнього процесу, сучасних досягнень психолого-педагогічної науки, передового педагогічного досвіду тощо.

З огляду на вищесказане на 2020-2022н.р. я для себе обрала проблемну тему методичної роботи: «Методичний супровід професійного розвитку педагогів для формування творчого потенціалу та творчих здібностей вихованців в умовах закладу позашкільної освіти».

Участь у методичній роботі є професійним обов'язком для всіх педагогічних працівників закладу. Результативність методичної роботи враховується при проведенні атестації педагогічних працівників

З метою залучення педагогів до вирішення проблем позашкільної освіти, підвищення їх професійного рівня, творчої активності, фахової майстерності, впровадження в практику роботи нових ефективних форм і методів роботи з дітьми та підлітками, формування педагогічної культури педагогів, продукування нових педагогічних ідей, технологій та керуючись законодавчими і нормативно-правовими документами про позашкільну освіту та організацію дистанційного навчання в системі позашкільної освіти, виконуючи державні, національні і регіональні освітні програми, Статут, Концепцію розвитку Палацу «Крок до нових звершень» головними завданнями в роботі методиста Хоріщенко Н.В. в 2020-2021н.р. будуть:

- створення професійного інформаційного й освітньо-методичного середовища, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- формування у педагогів закладу бачення перспектив власного професійного розвитку в контексті модернізації освіти в Україні;

- відбір та методичне опрацювання сучасних досягнень у галузі позашкільної освіти та надання рекомендацій щодо їхнього трансформування у педагогічну практику;

- модернізація змісту, форм, методів, технологій навчання залежно від суспільних й індивідуальних освітніх потреб педагогів;

- надання практичних порад щодо організації дистанційного навчання, опанування цифрових інструментів й нових педагогічних підходів та методик тощо;

- прогнозування, планування та організація роботи щодо підвищення кваліфікації педагогів закладу з урахуванням інноваційних педтехнологій, а також надання їм організаційно-методичної допомоги в системі неперервної освіти;

- практичне трансформування в педагогічну практику сучасних психолого-педагогічних досліджень; пошук шляхів удосконалення та модернізації навчальних програм, методик;

- надання консультативної допомоги педагогам із теоретичних, методичних, практичних питань діяльності;

- полегшення процесів адаптації педагогів до нових професійних та освітніх змін;

- створення організаційних умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників, підвищення їхньої педагогічної компетентності;

- підвищення майстерності педпрацівників через ШПМ «Світоч», ШМП «Сходинки до майстерності», огляд-конкурс методичних куточків, методичні виставки, конкурси, консультації, проблемні столи, відкриті комплексні програми, якісну методичну допомогу з важливих питань позашкільної освіти;

- здійснення в установленому порядку редакційно-видавничої діяльності;

- популяризація досягнень педагогів та вихованців закладу через роботу вебсайту;

- збагачення та розвиток творчого потенціалу всього педагогічного колективу закладу.

Виховна робота буде зосереджена на виконанні завдань Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021р., Національної стратегії реформування системи юстиції щодо дітей на період до 2023 р., Концепції Національно-патріотичного виховання дітей та молоді МОН України, Концепції формування позитивної мотивації на здоровий спосіб життя у дітей та молоді, Концепції сімейного виховання в системі освіти України «Щаслива родина» на 2012-2021рр., Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини на період до 2021 року».

II. Організаційна робота

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Дата виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	Затвердження річного плану освітньої діяльності на 2020-2021н.р.	до 07.09.2020р.	Хоріщенко Н.В.	
2	Затвердження квартальних планів освітньої діяльності:		Хоріщенко Н.В.	
	- I квартал	до 14.09.2020р.		
	- II квартал	до 16.11.2020р.		
	- III квартал	до 15.02.2021р.		
	- літній період	до 14.05.2021р.		
3	Затвердження планів роботи в канікулярний період:		Хоріщенко Н.В.	
	- осінні канікули	до 16.10.2020р.		
	- зимові канікули	до 17.12.2020р.		
	- весняні канікули	до 15.03.2021р.		
	- літні канікули	до 20.05.2021р.		
4	Затвердження річного звіту за результатами роботи за 2020-2021н.р.	до 07.06.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
5	Узгодження з педагогами закладу заходи по реалізації ВКП	до 04.09.2020р.	Хоріщенко Н.В.	
6	Організувати випуск власної друкованої методичної продукції:			
	- методичний поради́ник для керівників гуртків «Живи вільно» (з протидії торгівлі людьми)	до 29.11.2019р.	Хоріщенко Н.В.	
	- збірка «Ми не кращі – ми єдині» (за результатами роботи освітньо-виховного проекту з громадянсько-патріотичного виховання «Моя країна – Україна, Полтавщина – душа країни»)	до 25.05.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
7	Оновити матеріали на стенді "Методичний відділ інформує"	вересень 2020р. та протягом року	Хоріщенко Н.В.	

8	Зміцнювати зв'язки з ПНПУ, ПОІППО, ММК, іншими позашкільними закладами міста та області, громадськими організаціями для співпраці з виконання завдань позашкільної освіти	протягом навчального року	Хоріщенко Н.В.	
9	Формування підписки на періодичну пресу	листопад-грудень 2020р.	Хоріщенко Н.В.	
10	Формування документації для роботи сайту в 2021р.	грудень2020-січень 2021р.	Хоріщенко Н.В.	

III. Освітня діяльність

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Дата виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	Робота в журі т/к "Зоряний калейдоскоп"	за окремим графіком	Хоріщенко Н.В.	

IV. Інструктивно-методична робота

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Дата виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	Проведення засідання в ШПМ «Світоч» з теми: «Мандрівка по методичному мегаполісу»	17.05.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
2	Надання якісної методичної допомоги керівникам д/о закладу в розробці та вдосконаленні: навчальних планів і програм згідно з сучасними вимогами та викликами сьогодення; методичних розробок, матеріалів з питань методики проведення занять і виховних заходів, в оформленні ділової документації та інше	вересень 2020р. та постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	
3	Участь у роботі: обласних курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників на базі ПОППО; педагогічної практики для студентів ПНПУ; обласних семінарів позашкільних педагогів	протягом року за запитом	Хоріщенко Н.В.	
4	Систематичне оновлення матеріалів на стенді «Методичний відділ інформує»	постійно 1 раз в квартал	Хоріщенко Н.В.	
5	Систематичне оновлення та поповнення матеріалів на веб сайті закладу	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	
6	Робота інформаційної служби «Правовий простір» на допомогу керівникам гуртків Палацу з питань виховання правової культури гуртківців, профілактики правопорушень тощо	протягом року	Хоріщенко Н.В.	
7	Робота в журі т/к «Зоряний калейдоскоп»	згідно з графіком	Хоріщенко Н.В.	
8	Робота постійно діючого консультпункту для педагогів Палацу з питань атестації	протягом року	Хоріщенко Н.В.	
9	Організувати випуск власної друкованої методичної продукції: - методичний poradnik для керівників гуртків «Живи вільно» (з протидії торгівлі людьми)	до 29.11.2019р.	Хоріщенко Н.В.	

	- збірка «Ми не кращі – ми єдині» (за результатами роботи освітньо-виховного проєкту з громадянсько-патріотичного виховання «Моя країна – Україна, Полтавщина – душа країни»)	до 25.05.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
10	Поповнення методичними матеріалами тематичних добірок, наявних у відділі	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	
Розробка методичних матеріалів:				
Хоріщенко Н.В.				
<u>Методичні розробки:</u>				
11	- методична розробка «Навчання за допомогою дистанційних технологій в позашкільній освіті. Онлайн-сервіси для керівників гуртків: як користуватись»	до 30.10.2020р.	Хоріщенко Н.В.	
	- методична розробка «Мандрівка по методичному мегаполісу» (доопрацювання з урахуванням сьогодення)	до 12.04.2021р.		
	- методичний poradnik для керівників гуртків «Живи вільно» (з протидії торгівлі людьми)	до 07.12.2020р.		
	<u>Сценарії:</u>			
	- лекція-тренінг «Права людини на пальцях»	до 04.12.2020р.		
	- сценарій квест-гри «Магія рідної мови» (для вихованців середнього та старшого шкільного віку)	до 22.01.2021р.		
	- сценарій гри «Інтелектуальний фітнес» (для вихованців молодшого та середнього шкільного віку)	до 26.02.2021р.		
	- сценарій виховного заходу «Що ховається за склянкою кави»	до 30.04.2021р.		
Підвищення фахового рівня, самоосвіта				
12	Регулярно відвідувати заняття ШПМ «Світоч	згідно плану	Хоріщенко Н.В.	
13	Систематично знайомитися з матеріалами періодичної преси, опрацьовувати методичну літературу фахових видань	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	
14	Систематично працювати з нормативними документами про позашкільну освіту та освіту в цілому	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	

15	Систематично знайомитися з новинками роботи інших позашкільних навчальних закладів через Інтернет ресурси	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	
Опрацювати матеріали з наступних тем:				
16	Хоріщенко Н.В.			
	Мережева форма здобуття освіти. Мережева освіта в закладах позашкільної освіти	вересень 2020р.		
	Карантин: онлайн-сервіси для вчителів. Як організувати дистанційне навчання і залишитися в здоровому глузді	жовтень 2020р.		
	Вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадянського досвіду засобами позашкільної освіти	листопад 2020р.		
	Моделювання різних форм освітнього процесу позашкільного закладу – шлях до технологізації процесу	грудень 2020р.		
	Самоаналіз власної педагогічної діяльності – шлях до удосконалення професійної майстерності педагогів	лютий 2021р.		
	Використання ІТ технологій під час освітнього процесу	березень 2021р.		
	Мотивація, як ключовий фактор засвоєння навчальної інформації.	квітень 2021р.		

V. Робота за відкритими комплексними програмами

№ з/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	ВКП «Батьківщина. Рідний край» Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП «Батьківщина. Рідний край» (за запитом)		Хоріщенко Н.В.	
	Розробити: - сценарій квест-гри «Магія рідної мови» (для вихованців середнього та старшого шкільного віку)	до 22.01.2021р.		
2	Інформаційна служба «Правовий простір» Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ІС «Правовий простір» (за запитом)		Хоріщенко Н.В.	
	Підготовка матеріалів та випуск методичного порадника для керівників гуртків «Живи вільно» (з протидії торгівлі людьми)	до 29.11.2020р.		
	Розробити			
	- лекція-тренінг «Права людини на пальцях»	до 04.12.2020р.		

VI. Робота за проектами

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Дата виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	Освітній проєкт «Веб-сайт закладу»			
	Систематичне оновлення та поповнення матеріалів на веб-сайті закладу	постійно протягом року	Хоріщенко Н.В.	

VII. Масова робота

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Дата виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1				

VIII. Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	Доповнити новими матеріалами тематичну добірку «Охорона праці та безпека життєдіяльності»	жовтень 2020р. – травень 2021р.	Хоріщенко Н.В.	