

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗ «Полтавський Палац
дитячої та юнацької творчості

Полтавської міської ради»

«17» вересня 2021р.

Валентина ДРОЗД



**План роботи
Комунального закладу
«Полтавський Палац
дитячої та юнацької творчості
Полтавської міської ради»
на I семестр
2021-2022 навчального року**

м. Полтава, 2021

1. Керівництво і контроль забезпечення якості освіти

№	Зміст роботи	Термін виконання	Примітки
Загальні збори			
1.	Про результати підготовки закладу до нового навчального року та опалювального сезону. Забезпечення безпечних санітарно-епідемічних умов освітнього процесу.	13.09.2021р.	
Педагогічні ради			
1.	Перспективи, напрямки та шляхи забезпечення якості освіти у Палаці ДЮТ як головне завдання діяльності педагогічного колективу на 2021-2022н.р.	06.09.2021р.	
2.	Самоаналіз діяльності колективу Палацу ДЮТ як визначальний чинник забезпечення якості освіти у закладі.	08.11.2021р.	
Наради при директорові			
1.	Кожен третій понеділок місяця	Протягом семестру	
1.5. Адміністративні ради			
1.	Щопонеділка	Протягом семестру	
Координаційно-методична рада та художня рада			
1.	Засідання КМР	Згідно плану роботи	
2.	Засідання художньої ради	Згідно плану роботи	
Внутрішній контроль забезпечення якості освітнього процесу			
Плановий контроль			
1.	Контроль за кадровим забезпеченням освітнього процесу, обсягом навантаження педагогів.	Протягом семестру	Директор
2.	Перевірка навчально-тематичних планів керівників гуртків на: – I семестр – II семестр	До 17.09.2021р. До 27.12.2021р.	Адміністрація, завідувачі відділів
3.	Ведення керівниками гуртків журналів планування та обліку роботи	Щомісячно	Адміністрація, завідувачі відділів
4.	Перевірка стану ведення нормативної документації з ОП та БЖД та ЦЗ, журналів	25-28.10. 2021р.	Адміністрація, завідувачі

	реєстрації інструктажів у керівників гуртків, завідуючих відділами		відділів
5.	Організація освітньої діяльності в гуртках закладу. Планове відвідування занять.	Згідно з графіками	Адміністрація, завідувачі відділів, методисти
6.	Взаємодія педагогів колективу закладу з батьківською громадськістю по забезпеченню якісної освітньої діяльності.	Протягом семестру	Адміністрація, завідувачі відділів
7.	Ведення документації завідувачами відділів, художніми керівниками	27-30.09 2021р. 27-30.12. 2021р.	Адміністрація
8.	Ведення документації керівниками гуртків	Вересень 2021р. Грудень 2021р.	Адміністрація, завідувачі відділів
<i>Оперативний контроль</i>			
1.	Контроль за наповнюваністю навчальних груп гуртків Палацу ДЮТ	Постійно	Адміністрація, завідувачі відділів, черговий адміністратор
2.	Дотримання під час проведення освітнього процесу: <ul style="list-style-type: none"> – вимог ОП, БЖД та ЦЗ – температурного режиму, – правил респіраторної гігієни, – протиепідемічних заходів. 	Постійно	Адміністрація, завідувачі відділів, черговий адміністратор
3.	Участь вихованців у конкурсах та змаганнях різного рівня	Протягом семестру	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділів
<i>Підсумковий контроль</i>			
1.	Перевірка результатів набору дітей у гуртки. Перевірка результатів комплектації навчальних груп гуртків та наявності відповідної документації (заяв батьків, анкет, медичних довідок вихованців).	15-30.09. 2021р.	Адміністрація, завідувачі відділів

2.	Контроль проведення: - підсумкових занять та академконцертів за результатами освітньої діяльності за I семестр	Згідно з графіками	Адміністрація, завідувачі відділів, методисти
3.	Аналіз виконання навчальних планів та навчальних програм	20-27.12. 2021р.	Адміністрація, завідувачі відділів,
4.	Аналіз роботи в канікулярний період	До 05.09.2021р.	Адміністрація, завідувачі відділів

2. Організація освітнього процесу

2.1. Організаційно-координаційні заходи

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Виконання
1.	Перевірка стану готовності навчальних та службових кабінетів з оформленням актів-дозволів	до 27.08.2021р.	Директор	
2.	Паспортизація навчальних кабінетів	до 03.09.2021р.	Відповідальні за кабінети	
3.	Комплектація навчальних груп початкового рівня 1 року навчання	до 15.09.2021р.	Керівники гуртків, завідувачі відділів	
4.	Затвердження розкладу занять: – тимчасовий розклад – I семестр – II семестр	до 08.09.2021р. до 17.09.2021р. до 20.12.2021р.	Директор	
5.	Затвердження Концепції розвитку Комунального закладу «Полтавський Палац дитячої та юнацької творчості Полтавської міської ради» на 2021-2026 роки	08.11.2021р.	Педрода	
6.	Затвердження Освітньої програми Комунального	06.09.2021р.	Педрода	

	закладу «Полтавський Палац дитячої та юнацької творчості Полтавської міської ради» на 2021-2022н.р.			
7.	Затвердження річного плану роботи Палацу ДЮТ	06.09.2021р.	Педрада	
8.	Затвердження навчального плану на 2021-2022н.р.	06.09.2021р.	Педрада	
9.	Затвердження навчально-тематичних планів керівників гуртків: – I семестр – II семестр	до 17.09.2021р. до 27.12.2021р.	Директор	
10.	Затвердження семестрових планів освітньої діяльності Палацу ДЮТ: – I семестр – II семестр	до 15.09.2021р. до 20.12.2021р.	Директор	
11.	Затвердження планів освітньої діяльності Палацу ДЮТ на канікулярний період: - осінні канікули - зимові канікули	до 18.10.2021р. до 13.12.2021р.	Директор	
12.	Підготовка статистичних звітів	до 24.09.2021р. до 24.12.2021р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділів	

2.2. Навчальна діяльність

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
1.	<p>Проведення перших занять для різних вікових категорій вихованців закладу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пізнавальний експрес «Україна вражає» для вихованців молодшого шкільного віку; - Інфо-крос «Україна від «А» до «Я» для вихованців середнього шкільного віку; - Гра-вікторина «Патріотична хвиля» (з презентацією) для вихованців старшого шкільного віку. 	01.09-20.09. 2021р.	Керівники гуртків	
2.	Проведення екскурсій (очних та віртуальних)	Протягом семестру (за планами керівників гуртків)	Керівники гуртків, завідувачі відділів	
3.	Проведення виїзних навчальних занять	Протягом семестру (за планами керівників гуртків)	Керівники гуртків, завідувачі відділів	
4.	Проведення атестаційних заходів педагогами, які атестуються у 2021-2022 н. р.	Жовтень - грудень 2021р. (за окремим графіком)	Атестаційна комісія	
5.	Проведення підсумкових відкритих занять та академконцертів за результатами навчання вихованців за I семестр	(За окремими графіками) Грудень 2021р.	Керівники гуртків, завідувачі відділів	

Виставкова діяльність			
6.	Виставка робіт вихованців студії ОМ «Соняшник» до Дня відкритих дверей (Палац ДЮТ)	05.09.2021р.	Дегтярь Т.О. керівники гуртків
	Виставка з образотворчого мистецтва «Пленер – 2021» (Палац ДЮТ)	04.10.2021р.	Юхно К.В. Нестеренко О.Б.
	Участь вихованців гуртків відділу у регіональній виставці робіт з образотворчого та декоративно – ужиткового мистецтва «Дивосвіт» (Полтавський міський центр позашкільної освіти)	Жовтень 2021р.	Зав. відділу Керівники гуртків
	Участь у Всеукраїнській виставці «Знай і люби свій край!» (м. Київ)	Жовтень 2021р.	Сидоренко Л.І.
	Виставка творчих робіт вихованців НХК студії ОМ «Соняшник»: «Осіньна феєрія» (Проект «Скарби народної творчості») (Палац ДЮТ)	15.11.2021р.	Юхно К.В.
	Виставка робіт вихованців НХК гуртка «Господарочка» «Мрії, натхнення, захоплення» (Проект «Пошук, творчість, успіх!») (Палац ДЮТ, каб. № 28)	20.11.2021р.	Сидоренко Л.І.
	Виставка творчих робіт вихованців відділу «Новорічний калейдоскоп» (Палац ДЮТ)	18.12.2021р.	Дегтярь Т.О. керівники гуртків
	Участь вихованців у міській виставці з образотворчого та декоративно – ужиткового мистецтва «Зимовий вернісаж» (ПХМ ім. Миколи Ярошенка)	Грудень 2021р.	Юхно К.В

Конкурси, фестивалі, змагання

9.	Міський турнір зі спортивних танців «Кубок Полтави» м. Полтава.	25.09.2021р.	Керівники с/т клубу «Акцент»	
	Змагання серед гуртківців «Моя перша модель»	25.09.2021р.	Похно Д.О.	
	Відкриті змагання зі спортивних танців «Ukr Dance Cup 2021» м. Харків	02-03.10. 2021р.	Керівники с/т клубу «Акцент»	
	Міжнародний фестиваль-конкурс «Золота соната» м. Полтава	10.10.2021р.	Зубенко С.В. Кашира А.О.	
	XI Всеукраїнський фестиваль-майстерня «Адреса дитинства – Гра!»	27-30 10.2021р.	Зубенко С.В.	
	Відкриті змагання зі спортивних танців «Poltava Trophy» м. Полтава.	06.11-07.11. 2021р.	Керівники с/т клубу «Акцент»	
	Міжнародний фестиваль зі спортивних бальних танців «Чемпіонат УФСТ. Кубок Федерацій України. Кубок Харкова. Кубок світу IDUS» м. Харків.	04-05.12. 2021р.	Керівники с/т клубу «Акцент»	
	Всеукраїнський фестиваль зі спортивних бальних танців «Полтавська битва» м. Полтава.	Грудень 2021р.	Керівники с/т клубу «Акцент»	
	Всеукраїнський конкурс мистецтв «Військові обереги від Святого Миколая» УДЦПО, он-лайн режим, ютуб	10-19.12. 2021р.	Зубенко С.В.	

2.3. Розвиток виховного простору

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Робота за відкритими комплексними програмами				
<i>ВКП «Родина»</i>				
1.	Методична допомога керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)	Протягом семестру	Швець О.І.	
2.	Фольклористична ігрова програма «Червона калина – то наша родина»:		Швець О.І.	
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	20.10.2021р.		
	- НХК гурток «Господарочка», кер. Сидоренко Л.І.	16.11.2021р.		
3.	Етнографічна вітальня «Історія моєї родини в історії мого краю»		Швець О.І.	
	- ЗХК вокальна студія «Нове покоління», кер. Котенко В.О.	17.09.2021р.		
	- «Юний дизайнер», кер. Нестеренко О.Б.	08.12.2021р.		
4.	Виховний захід «Буде в мирі і злагоді родина – буде жити моя Україна»:		Швець О.І.	
	- «Гончарик», кер. Григоренко-Громова В.О.	22.10.2021р.		
5.	Рольова гра «Сімейні свята»:		Швець О.І.	
	- гурткок м'якої іграшки «Чародії», кер. Костіна Н.С.	17.11.2021р.		
6.	Диспут-бесіда «7+Я...Це?»:		Швець О.І.	
	- НХК «Соняшник», кер. Юхно К.В.	19.10.2021р.		
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	04.11.2021р.		

ВКП «Традиції»				
1.	Методична допомога керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)	Протягом семестру	Швець О.І.	
2.	Конкурс ерудитів «Пізнай свою історію – вона єднає»:		Швець О.І.	
	- гурток «Welcome to English», кер. Лубенець І.І.	20.10.2021р.		
	- НХК сом «Соняшник», кер. Южно К.В.	17.12.2021р.		
3.	Віртуальна екскурсія «Опішне – столиця гончарного мистецтва»:		Швець О.І.	
	НХК гурток «Господарочка», кер. Сидоренко Л.І.	16.11.2021р.		
4.	Пізнавальна гра «Зимові свята в Україні»:		Швець О.І.	
	- гурток «Традиційний сольний спів та вокальний ансамбль», кер. Вараховба Т.В.	22.12.2021р.		
	- Радіотехнічний гурток,, кер. Вірьовкін В.М.	07.12.2021р.		
5.	Прес-дайджест:		Швець О.І.	
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	29.09.2021р. 08.12.2021р.		
ВКП «Батьківщина. Рідний край»				
1.	Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)	Протягом семестру	Хоріщенко Н.В.	
2.	Гра-бесіда «І живу я в Україні, і з неї я родом»:		Хоріщенко Н.В.	
	- гурток «Гончарик», кер. Григоренко-Громова В.О.	20.09.2021р.		

	- НХК «Соняшник»	28.10.2021р.		
	- «Малютко», кер. Палієнко Т.В.	31.10.2021р.		
	- «Весела абетка», кер. Швець О.І.	21.09.2021р.		
Інформаційна служба «Правовий простір»				
1.	Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ІС (за запитом)	Протягом семестру	Хоріщенко Н.В.	
2	Гра-подорож «Подорож у місто Прав дитини»:		Хоріщенко Н.В.	
	- НХК «Барвінок», кер. Крамар Л.О.	12.11.2021р.		
ВКП «Ідеал»				
1.	Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)	Протягом семестру	Збронська О.В.	
2.	Пізнавальна вікторина «Запорізькі козаки»:		Збронська О.В.	
	- гурток по класу акордеону, кер. Коломацька Т.П.	18.10.2021р.		
	- гурток по класу баяну, кер. Ніколенко Т.І.	22.12.2021р.		
3.	Пізнавальна бесіда «Net-етикет» :		Збронська О.В.	
	- радіотехнічний гурток, кер. Вірьовкін В.М.	09.11.2021р.		
	- «Традиційний сольний спів та вокальний ансамбль», кер. Вараховба Т.В.	23.12.2021р.		
ВКП «Кругозір»				
1.	Надавати допомогу керівникам гуртків в	Протягом семестру	Збронська О.В.	

	організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)			
2.	Інфо-брейк «Булінг у віртуальному просторі»:		Збронська О.В.	
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	23.12.2021р.		
ВКП «Екосвіт»				
1.	Надавати допомогу керівникам гуртків в організації та проведенні виховних заходів за ВКП (за запитом)	Протягом семестру	Березич Ю.В.	
1.	Пізнавальна програма «Вартові довкілля: час діяти!»		Березич Ю.В.	
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	27.10.2021р.		
Проектна діяльність				
Освітній проект «Я відкриваю світ»				
1.	Заняття-презентація «Сценічна етика»:		Збронська О.В.	
	- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	04.11.2021р.		
	- «Традиційний сольний спів та вокальний ансамбль», кер. Вараховба Т.В.	10.11.2021р.		
2.	Пізнавальна бесіда «Щоб кожен день вас надихав і тішив»:		Збронська О.В.	
	- гурток по класу цимбал, кер. Кретович Н.І.	28.12.2021р.		
3.	Заняття-презентація «Правила поведінки в громадських місцях в умовах вірусної загрози»:		Збронська О.В.	
	- гурток «Традиційний сольний спів та вокальний ансамбль», кер. Вараховба Т.В.	21.10.2021р.		

	- гурток по класу цимбал, кер. Кретович Н.І.	16.11.2021р.			
Соціальний проєкт «Той, хто бере, - наповнює долоні, той, хто дає, - наповнює серця»					
1.	Інформаційна відео-хвилинка «Добро може робити кожен» (за запитом керівників гуртків)	До 05.12.2021р.	Березич Ю.В., Рада активу Палацу ДЮТ		
Соціально-виховний проєкт «Лідер. Патріот. Громадянин»					
	Акція «Запали свічку пам'яті» до Дня пам'яті жертв голодомору				
	- гурток «Декоративний розпис», кер. Бондаренко С.Д.	22.11.2021р.			
	- гурток «Тінейджер», кер. Березич Ю.В.	23.11.2021р. 24.11.2021р.			
	- гурток «Welcome to English», кер. Лубенець І.І.	24.11.2021р.			
1.	- ЗХК гурток «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.	24.11.2021р.	Березич Ю.В., Рада активу Палацу ДЮТ, керівники гуртків		
	- гурток «Юний дизайнер», кер. Нестеренко О.Б.	26.11.2021р.			
	- НХК гурток «Господарочка», кер. Сидоренко Л.І.	26.11.2021р.			
	- гурток «Гончарик», кер. Григоренко-Громова В.О.	26.11.2021р.			
	- авіамодельний гурток, кер. Похно Д.О.	26.11.2021р.			
	Інфококтейль «Європа починається з тебе»:				
2.	- «Welcome to English», кер. Лубенець І.І.	28.09.2021р.		Березич Ю.В., Рада активу	
	- ЗХК вокальна студія «Нове покоління», кер. Котенко В.О.	01.10.2021р.			
	Профорієнтаційне заняття з елементами тренінгу «У світ професій – за компасом»:				
3.	- «Тінейджер», кер. Березич Ю.В.	19.10.2021р. 20.10.2021р.	Березич Ю.В.		
	- «Welcome to English», кер. Лубенець І.І.	21.12.2021р.			

Освітній проєкт «Експерсійна діяльність»				
1.	Експерсія по Палацу ДЮТ «Місто щасливого дитинства»	20.12.2021р. 21.12.2021р.	Палієнко Т.В., Швець О.І.	
Освітній проєкт «Скарби народної творчості»				
	Експерсії до ПХМ (галереї мистецтв) ім. М Ярошенка:		Юхно К.В.	
1.	«Українське мистецтво XVII ст.»	Листопад 2021р.		
Освітній проєкт «Бути здоровим – це модно! Бути успішним – це класно! Бути творчим – це актуально!»				
1.	Заходи в рамках тижня здоров'я	25-31.10. 2021р.	Керівники гуртків	
2.	Калейдоскоп корисних порад «7 кроків до здорового способу життя» (в рамках проведення Тижня здоров'я)	25.10 – 31.10. 2021р.	Кашира А.О.	
Дитяче самоврядування – рада активу Палацу ДЮТ				
1.	Засідання Ради активу Палацу ДЮТ	1 раз на місяць (за окремим планом)	Березич Ю.В.	
2.	Робота постійно діючого консультпункту з питань організації дитячого самоврядування	Протягом семестру	Березич Ю.В.	
Виховні заходи культорганізатора у гуртках				
1.	Пізнавальний колаж «Винаходи людства, що змінити світ» (до Дня винахідника і раціоналізатора 18.09.2021р.)		Кашира А.О.	
	- Радіотехнічний гурток; - «Господарочка»; - «Арт-студія «Браво» (осн. рівень); - «Декоративний розпис»	28.09.2021р. 28.09.2021р. 29.09.2021р. 29.09.2021р.		
2.	Гра-дослідження «Культурний код українців» (до Дня захисників України 14.10.2021р.)		Кашира А.О.	

	<ul style="list-style-type: none"> - Вокальна студія «Нове покоління»; - «Гончарик»; - «Welcome to English»; - «Арт-студія «Браво» (осн. рівень); - «Барвінок» (кер. Кас'яненко М.В.) 	<p>08.10.2021р.</p> <p>12.10.2021р.</p> <p>12.10.2021р.</p> <p>13.10.2021р.</p> <p>13.10.2021р.</p>	Кашира А.О.	
3.	<p>Воркшоп «Я — частинка своєї громади» (до Дня місцевого самоврядування 07.12.21р.)</p>		Кашира А.О.	
	<ul style="list-style-type: none"> - «Авіамоделний»; - «Радіотехнічний»; - «Чародії»; - «Гончарик» 	<p>10.12.2021р.</p> <p>14.12.2021р.</p> <p>15.12.2021р.</p> <p>17.12.2021р.</p>		
4.	<p>Калейдоскоп корисних порад «7 кроків до здорового способу життя» (в рамках проведення Тижня здоров'я)</p>	<p>25.10 – 31.10.2021р.</p>	Кашира А.О.	
Заходи щодо запобігання випадків булінгу, кримінальних правопорушень, бездоглядності, насильства в сім'ї				
1.	<p>Інфо-брейк «Булінг у віртуальному просторі» (за ВКП «Кругозір»)</p>		Збронська О.В.	
	<p>- ЗХК «Арт-студія «Браво», кер. Зубенко С.В.</p>	<p>23.12.2021р.</p>		
2.	<p>Пізнавальна бесіда «Шкідливі звички»</p>	<p>07.10.2021р.</p>	Сидоренко Л.І.	
3.	<p>Відверта розмова «Про насильство без замовчувань»:</p>		Кашира А.О.	
	<ul style="list-style-type: none"> - Арт-студія «Браво» (вищ. рівень); - «WelcometoEnglish»; - «Соняшник» (кер. Юхно К.В.); - «Шашки» 	<p>18.11.2021р.</p> <p>23.11.2021р.</p> <p>26.11.2021р.</p> <p>26.11.2021р.</p>		
4.	<p>Акція «Розірви коло» (у рамках проведення Міжнародної акції «16 днів проти гендерно зумовленого насильства»)</p>	<p>25.11.-10.12. 2021р.</p>	Кашира А.О.	

5.	Заняття з елементами тренінгу «Гендер – це цікаво!» в рамках акції «16 днів проти насильства» (проект «Лідер. Патріот. Громадянин»)	09.12.2021р.	Березич Ю.В.	
6.	Виховна година «Насильству – стоп» (в рамках акції «16 днів проти насильства»)	11.12.2021р.	Лубенець І.І.	
7.	Година спілкування «Мій улюблений світ – без насильства»(в рамках акції «16 днів проти насильства»)	16.12.2021р.	Сидоренко Л.І.	

2.4. Масова робота

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Вересень				
1.	День відкритих дверей «Країна дитячих мрій»	05.09.2021р.	Дрозд В.Д. Сергієнко Г.О. Зубенко С.В. Котенко В.О.	
2.	Квест «Ярмарок позашкільля» до Дня позашкільної освіти	24.09.2021р.	Кашира А.О.	
Жовтень				
1.	Вечір-зустріч «Герої серед нас»	12.10.2021р.	Кашира А.О.	
2.	Гра-вікторина «Ми роду козацького діти» (для вихованців молодшого та середнього шкільного віку)	15.10.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
3.	Ігрова програма «Чисте повітря: місія здійсненна»	25.10.2021р.	Зубенко С.В.	
4.	Гра-розслідування «Місія «Здоров'я» для молодшого та середнього віку	29.10.2021р.	Кашира А.О.	

Листопад				
1.	Пізнавальна гра «Музична платформа» для вихованців гуртків середнього шкільного віку	19.11.2021р.	Кашира А.О.	
Грудень				
1.	Новорічна казка «Як Грінч Новий рік врятував» для дітей та школярів Полтавської територіальної громади	19-29.12. 2021р.	Зубенко С.В. Котенко В.О.	
2.	Новорічна конкурсно- розважальна програма для дітей та школярів Полтавської територіальної громади	19-29.12. 2021р.	Кашира А.О.	

2.5. Методичний супровід освітнього процесу

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Організаційно-методична робота				
1.	Самооцінювання якості освіти у Палаці ДЮТ за напрямками відповідно до Положення про ВСЗЯО у закладі	I етап 01.10-31.12 2021р.-	Сергієнко Г.О. Палієнко Т.В.	
2.	Поповнення банку даних «Мій вибір»	Вересень 2021р.	Методисти	
3.	Методична допомога керівникам гуртків Палацу ДЮТ з питань проведення самооцінювання	Жовтень- грудень 2021р.-	Палієнко Т.В., методисти	
4.	Моніторинг освітньої діяльності (згідно Положення про ВСЗЯО у закладі)	Протягом семестру	Адміністрація, зав. відділів, методисти	
5.	Методична допомога керівникам гуртків закладу в	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Палієнко Т.В.,	

	розробці та вдосконаленні: - навчальних планів і програм згідно з сучасними вимогами; - методичних розробок; - матеріалів з питань методики проведення занять і виховних заходів; - в оформленні ділової документації.		методисти, керівники гуртків-методисти	
6.	Робота постійно діючого консультпункту з питань організації дитячого самоврядування	Протягом семестру	Березич Ю.В.	
7.	Методичний супровід роботи над освітніми проєктами	Протягом семестру	Методисти	
8.	Систематичне оновлення матеріалів на стенді «Методичний відділ інформує»	Протягом семестру	Палієнко Т.В., методисти	
Випуск друкованої методичної продукції				
1.	Методичний бюлетень «Я планую самоосвіту»	До 15.10.2021р.	Хоріщенко Н.В.	
2.	Збірка методичних матеріалів на допомогу керівникам гуртків «Академічна доброчесність – запорука якісної освіти та сталого розвитку»	До 12.11.2021р.	Палієнко Т.В.	
3.	Збірка методичних матеріалів за результатами роботи ШПМ «Світоч» за 2020-2021н.р.	До 29.11.2021р.	Палієнко Т.В., Хоріщенко Н.В.	
Підвищення кваліфікації педагогів				
1.	Школа педагогічної майстерності «Світоч»:			
	- «Бюро педагогічних знахідок «Сучасні педагогічні технології»	25.10.2021р.	Хоріщенко Н.В.	

	- «Сторітелінг – технологія неформального навчання»	29.11.2021р.	Швець О.І.	
2.	Школа молодого педагога «Сходинки до майстерності»	Протягом семестру	Палієнко Т.В. методисти	
3.	Школа передового педагогічного досвіду відділу прикладного мистецтва:		Дегтярь Т.О., керівники гуртків відділу прикладного мистецтва	
4.	Обговорення мети та завдань роботи школи передового педагогічного досвіду для керівників гуртків відділу прикладного мистецтва. Ознайомлення з планом роботи на 2021 – 2022н.р.	06.09.2021р.		
	Проведення засідання з теми: «Розвиток творчої самореалізації вихованців засобами декоративно-ужиткового мистецтва».	04.11.2021р.		
5.	«Години методичних порад» з керівниками гуртків з актуальних освітніх питань		Методисти	
	«Ознайомлення з інструментарієм самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі відповідно до Положення про ВСЗЯО»;	25.10.2021р.		
	«Моніторинг самооцінювання якості освітньої діяльності закладу. Алгоритм проведення»	29.11.2021р.		
6.	Огляд-конкурс методичних куточків керівників гуртків закладу «Методична панорама»	04.10-10.10. 2021р.	Адміністрація Палієнко Т.В.	
7.	Участь педагогів закладу у: - роботі обласних курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників на	Протягом семестру	Адміністрація Завідувачі відділів Методисти	

	<p>базі ПОІППО, - засіданнях обласних методичних об'єднань за профілем роботи гуртків на базі ОЦЕВУМ, - засіданнях заступників директорів з навчально-виховної роботи ЦПРПП, - семінарах та майстер-класах для педагогів позашкільних навчальних закладів, - веденні педагогічної практики для студентів ПНПУ</p>		Керівники гуртків	
Атестація педагогічних працівників				
1.	<p>Організаційні заходи: - затвердження складу атестаційної комісії; - затвердження перспективного графіку атестації педагогічних працівників.</p>	До 20.09.2021р.	Дрозд В.Д.	
	Затвердження списків педагогів, що атестуються, графіку проведення атестації, графіку роботи атестаційної комісії	До 20.10.2021р.	Атестаційна комісія	
2.	Замовлення на проходження педагогами закладу курсів підвищення кваліфікації на базі ПОІППО ім. М.В.Остроградського.	До 09.10.2021р.	Сергієнко Г.О.	
3.	Робота постійно діючого консультпункту для педагогів з питань атестації.	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Палієнко Т.В., методисти	
4.	Затвердження плану підвищення кваліфікації на 2022 рік	До 25.12.2021р.	Педрада	

Підвищення фахового рівня та самоосвіта педагогів

1.	Участь педагогів закладу у заходах з підвищення кваліфікації за власним вибором (очних та дистанційних, з отриманням сертифікатів)	Протягом семестру	Педагоги	
2.	Робота педагогів закладу над індивідуальними методичними темами	Протягом семестру (за планами роботи відділів)	Педагоги	
3.	Методична допомога керівникам гуртків з питань роботи над індивідуальними методичними темами	Протягом семестру	Методисти	

3. Соціальне партнерство

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Організація співпраці з батьками вихованців				
1.	Проведення батьківських зборів у гуртках Палацу ДЮТ (за окремими графіками, дистанційно)	Вересень 2021р.	Керівники гуртків	
2.	Засідання батьківського комітету закладу	22.10.2021р.	Адміністрація, члени батьківського комітету	
3.	Засідання батьківських комітетів відділів:			
	- методичний відділ	22.10.2021р. 24.12.2021р.	Палієнко Т.В.	
	- відділ приладного мистецтва	До 01.10.2021р.	Дегтярь Т.О.	
	- організаційно-масовий відділ	До 01.10.2021р.	Зубенко С.В.	
	- художній відділ	29.10.2021р. 10.12.2021р.	Котенко В.О.	

4.	Засідання батьківських комітетів гуртків	Згідно планів роботи керівників гуртків	Керівники гуртків	
5.	Залучення батьків вихованців Палацу ДЮТ до участі в організації освітнього процесу, проведення виховних та масових заходів	Протягом семестру	Керівники гуртків	
6.	Індивідуальні бесіди з батьками вихованців	За потреби	Адміністрація, керівники гуртків	
Організація співпраці з освітніми закладами, державними установами				
1.	ПОШПО імені М.В.Остроградського	Протягом семестру	Адміністрація, Палієнко Т.В.	
2.	ПНПУ імені В.Г.Короленка	Протягом семестру	Адміністрація	
3.	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»	Протягом семестру	Адміністрація	
4.	Департамент культури Полтавської міської ради	Протягом семестру	Адміністрація	
5.	Полтавський МЦССМ	Протягом семестру	Адміністрація, Зубенко С.В.	
6.	ПХМ (галерея мистецтв) імені М.Ярошенка	Протягом семестру	Адміністрація, Дегтярь Т.О.	
Організація співпраці з громадськими організаціями				
1.	МАПО	Протягом семестру	Педагоги-члени асоціації	
2.	Полтавське обласне Товариство Червоного Хреста України	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Березич Ю.В.	
Інформаційний зв'язок з громадськістю				
1.	Адміністрування сайту Палацу ДЮТ	Протягом семестру	Хоріщенко Н.В.	
2.	Адміністрування офіційної сторінки у Фейсбуці	Протягом семестру	Хоріщенко Н.В.	

3.	Оперативне інформування про освітню діяльність Палацу ДЮТ Департаменту освіти Полтавської міської ради (матеріали для розміщення на сайті Департаменту)	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Хоріщенко Н.В., Садієва І.Г.	
----	---	-------------------	--	--

4. Забезпечення охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
Організаційні заходи				
1.	<p>Видати та довести до відома всіх працівників закладу накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Про покладання обов'язків з охорони праці та безпеки життєдіяльності на 2021-2022н.р. на працівників закладу». – «Про забезпечення техногенної та пожежної безпеки в Комунальному закладі «Полтавський Палац дитячої та юнацької творчості Полтавської міської ради» у 2021-2022н.р.». – «Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд». – «Про закріплення площі прибирання відповідно до санітарних норм». – «Про підготовку Палацу ДЮТ до нового 2021-2022 навчального року» 	Серпень 2021р.	Дрозд В.Д., Сергієнко Г.О.	

2.	Провести комплекс заходів з підготовки закладу до роботи в умовах адаптивного карантину: - поновити на підлозі розмітку руху вихованців; - розробити графіки допуску вихованців до закладу на 2021-2022н.р.	До 1.09.2021р. До 07.09.2021р.	Дрозд В.Д. Сергієнко Г.О. Клімовський Є.Е.	
3.	Завершити підготовку закладу до нового навчального року, оформити «Акт готовності навчального закладу»	До 27.08.2021р.	Дрозд В.Д. Клімовський Є.Е.	
4.	Провести перевірку стану готовності навчальних та службових кабінетів з оформленням актів-дозволів	До 26.08.2021р.	Дрозд В.Д. Сергієнко Г.О. Швець О.І. завідувачі відділів	
5.	Паспортизація навчальних кабінетів	До 27.08.2020р.	Дрозд В.Д. Швець О.І. завідувачі відділів	
6.	Розробити заходи щодо підготовки Палацу ДЮТ до роботи в осінньо-зимовий період	До 04.10.2021р.	Клімовський Є.Е.	
7.	Підготовка закладу до опалювального сезону	До 04.10.2021р.	Клімовський Є.Е.	
8.	Підготовка звіту про стан травматизму у закладі	До 01.12.2021р.	Сергієнко Г.О.	
9.	Перевірка стану мереж тепло водо та електропостачання та температурного режиму	Щотижнево	Клімовський Є.Е.	
10.	Перевірка нормативної документації з охорони праці та безпеки життєдіяльності, журналів реєстрації інструктажів у керівників	Жовтень 2021р.	Сергієнко Г.О.	

	гуртків, завідуючих відділами			
11.	Систематично розглядати питання роботи з ОП, БЖД та ЦЗ на загальних та профспілкових зборах колективу, адміністративних радах та наради при директорі	Протягом семестру	Адміністрація Швець О.І.	
Навчання з ОП та БЖД				
1.	Проведення вступних та первинних на робочому місці інструктажів з охорони праці з новоприбулими працівниками	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Клімовський Є.Е.	
2.	Проведення цільових та позапланових інструктажів з охорони праці з працівниками закладу.	Протягом семестру	Сергієнко Г.О., Клімовський Є.Е., зав. відділами	
3.	Проведення повторних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки з працівниками закладу.	Вересень 2021р.	Клімовський Є.Е. Зав. відділами	
4.	Проведення з вихованцями вступних та первинних інструктажів у навчальному кабінеті	Вересень 2021р.	Керівники гуртків	
5.	Проведення з вихованцями первинних інструктажів з БЖД перед канікулами.	Жовтень 2021р. Грудень 2021р.	Керівники гуртків	
6.	Проведення цільових інструктажів з вихованцями (перед екскурсіями, виїзними заняттями, змаганнями, конкурсами).	Протягом семестру	Керівники гуртків	
7.	Проведення позапланових інструктажів з вихованцями (за потреби).	Протягом семестру	Керівники гуртків	
8.	Подати заявку на проходження	Листопад	Сергієнко Г.О.	

	навчання з цивільного захисту у 2022р.	2021р.	Клімовський Є.Е.	
9.	Проведення навчань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту з працівниками закладу.	За окремим планом	Дрозд В.Д., Сергієнко Г.О., Клімовський Є.Е.	
10.	Проведення інструктажу працівників закладу на І групу допуску з електробезпеки.	Грудень 2021р.	Технік-електрик	
Безпечна експлуатація будівлі закладу				
1.	Огляд технічного стану будівлі зі складанням відповідного акту.	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е.	
2.	Забезпечення належного стану прилеглої території закладу та запасних виходів з приміщення.	Протягом семестру	Клімовський Є.Е.	
3.	Проведення технічного обслуговування системи відео спостереження закладу.	Щомісячно	Клімовський Є.Е.	
4.	Забезпечення дотримання режиму допуску до закладу батьків та сторонніх осіб.	Протягом семестру	Чергові адміністратори, швейцари	
Електробезпека				
1.	Призначити відповідального за електрогосподарство (наказ)	До 21.08.2021р.	Дрозд В.Д.	
2.	Забезпечити утримання відповідно до вимог електромереж, електроарматури, електросилових шаф, освітлювальних електрощитів	Постійно	Технік-електрик	
3.	Забезпечити робочі місця засобами захисту від ураження електрострумом (діелектричні килимки, спеціальне взуття, рукавиці, інструменти з ізольованими ручками)	Постійно	Клімовський Є.Е.	

4.	Ремонт мережі електропостачання та електроприладів	За потреби	Клімовський Є.Е. Технік-електрик	
5.	Організувати проведення випробування засобів захисту (діелектричних рукавиць) та інструменти з ізольованими ручками від ураження електрострумом	Жовтень 2021р.	Технік-електрик	
Пожежна безпека				
1.	Призначити відповідального за пожежну безпеку (наказ).	Серпень 2021р.	Дрозд В.Д.	
2.	Протипожежний інструктаж з працівниками закладу .	До 10.09.2021р.	Клімовський Є.Е.	
3.	Технічне обслуговування системи протипожежної сигналізації закладу з реєстрацією у журналі.	Щомісячно	Клімовський Є.Е.	
4.	Профілактична перевірка пожежних кранів та рукавів зі складанням відповідних актів.	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е.	
5.	Проведення технічного обслуговування насосної станції пожежогасіння закладу.	Щомісячно	Клімовський Є.Е.	
Гігієна праці				
1.	Проходження обов'язкового медичного огляду працівниками закладу	До 01.09.2021р.	Ярошенко Г.М.	
2.	Забезпечення антисептичної обробки рук працівників	Щоденно	Клімовський Є.Е.	
3.	Забезпечення працівників відділу АГЧ миючими та антисептичними та дезінфікуючими засобами, спецодягом	За потреби	Клімовський Є.Е.	
4.	Забезпечення медикаментами учасників освітнього процесу	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е., Садієва І.Г.	

5.	Контроль за дотриманням в закладі безпечного питного, повітряного, температурного, світлового режимів.	Постійно	Клімовський Є.Е.	
Виховні заходи				
1.	Участь вихованців закладу у конкурсах різних рівнів з безпеки життєдіяльності	Протягом семестру	Керівники гуртків	
2.	Проведення роз'яснювальної роботи з попередження захворювання на коронавірус, запобігання дитячого травматизму під час освітнього процесу та в побуті, попередження дитячо-транспортного травматизму	Протягом семестру	Керівники гуртків	

5. Фінансово-економічна та господарська діяльність

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
1.	Облік робочого часу працівників відділів	Щодня	Завідувачі відділів	
2.	Придбання медикаментів для оновлення аптечок	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е. Садієва І.Г.	
3.	Забезпечення автотранспорту паливо-мастильним матеріалом	Протягом семестру	Клімовський Є.Е. Косяк Г.А.	
4.	Придбання інструменту та інвентарю	Протягом семестру	Клімовський Є.Е.	
5.	Придбання господарчих товарів, будівельних матеріалів	Протягом семестру	Клімовський Є.Е.	
6.	Узгодження кошторису доходів і видатків на 2022р.	Вересень 2021р.	Дрозд В.Д. Малик О.А.	

7.	Проведення технічного обслуговування фурнітури метало- пластикових вікон	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е.	
8.	Проведення технічного обслуговування протипожежних насосів	Вересень 2021р.	Клімовський Є.Е.	
9.	Повірка електроінструмента	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е. Технік-електрик	
10.	Придбання антисептичних засобів для обробки поверхонь та рук	Жовтень 2021р.	Клімовський Є.Е.	
11.	Проведення інвентаризації необоротних активів Палацу ДЮТ, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів	Протягом семестру	Малик О.А.	
12.	Придбання миючих та дезінфікуючих засобів та інших господарчих товарів для забезпечення санітарно-гігієнічних умов закладу	Протягом семестру	Клімовський Є.Е. Садієва І.Г.	
13.	Придбання канцелярського приладдя та матеріалів для забезпечення діяльності закладу	Протягом семестру	Клімовський Є.Е., Садієва І.Г.	
14.	Придбання товарів згідно кошторисних видатків для забезпечення освітнього процесу та оновлення дизайну закладу.	Протягом семестру	Клімовський Є.Е. Садієва І.Г.	
15.	Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів	Протягом семестру	Малик О.А. Клімовський Є.Е.	